

ACTA DE ENTREGA

ACTA DE ENTREGA DE ACERVO DOCUMENTARIO DE LA SUB GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JERONIMO

Reunidos en la oficina de la Sub Gerencia de servicios Públicos de la Municipalidad Distrital de San Jerónimo siendo horas nueve y cincuenta de la mañana del día diecinueve de Noviembre del año dos mil dieciocho, yo Gaudencio CCOYCCA FLORES responsable de dicha oficina antes mencionado se procede con la transferencia de gestión administrativa y del acervo documentario de acuerdo a la directiva N° 008-2018 –CG /GNT. Al equipo técnico representados por los señores **PROF. JULIAN VASQUEZ OROSCO, SEÑORITAS PAMELA BAUTISTA HUARACA, YENI MAUCAYLLE SOTO, SONIA VELASQUE QUISPE** miembros de la comisión de transferencia del alcalde electo, se procedió a levantar la presente acta, teniendo como resultados los siguientes detalles:

Formato N° 5

ACERVO DOCUMENTAL					
OFICINA:		SUB GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS Y DIVISION DE GESTION AMBIENTAL			
N°	AÑO 2015, 2016, 2017, 2018	TIPO DE DOCUMENTO Resoluciones, Oficios, Memorandos, Cartas, Informes, otros- (especificar)	CORRELATIVO NUMÉRICO (001-nn)	FECHAS EXTREMAS (Fecha de primer documento emitido y fecha de último documento emitido)	OBSERVACION
1	ARCHIVO CORRESPONDIENTE AL 2015	SOLICITUD	001-425 FOLIOS	10/02/2015 29/12/2015	CONFORME
2	ARCHIVO CORRESPONDIENTE AL 2015	INFORME	001-180 FOLIOS	06/01/2015 02/12/2015	CONFORME
3	ARCHIVO CORRESPONDIENTE AL 2015	AUTORIZACION	001-546 FOLIOS	19/01/2015 30/12/2015	CONFORME
4	ARCHIVO CORRESPONDIENTE AL 2015	REQUERIMIENTO	001 - 393 FOLIOS	20/01/2015 30/12/2015	CONFORME
5	ARCHIVO CORRESPONDIENTE A 2015	MEMO.....65	01- 381 FOLIOS	SE OBSERVA QUE UN MISMO ARCHIVADOR EXISTEN VARIOS TIPOS DE DOCUMENTOS	FALTA UN FOLIO 214
		OFICIOS R.....227			
		OFICIOS E.....31			
		CARTAS.....58			



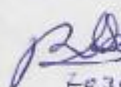


6	ARCHIVO CORRESPONDIENTE A 2015	INFORME	001 - 484 FOLIOS	13/01/2015 28/12/2015.	CONFORME
7	ARCHIVO CORRESPONDIENTE A 2016	AUTORIZACIÓN	001 - 549 FOLIOS	03/02/2016 28/12/2016	CONFORME
8	ARCHIVO CORRESPONDIENTE A 2016	REQUERIMIENTO	001 - 451 FOLIOS	01/03/2016 23/12/2016	CONFORME
9	ARCHIVO CORRESPONDIENTE A 2016	SOLICITUD	001 - 249 FOLIOS	20/01/2016 14/12/2016	FALTA UN FOLIO 212
10	ARCHIVO CORRESPONDIENTE A 2016	OFICIOS	259 FOLIOS	08/02/2016 17/10/2016	CONFORME
11	ARCHIVO CORRESPONDIENTE A 2016	INFORME RECIBIDO Y EMITIDOS (01)	550 FOLIOS	11/01/2016 20/09/2016	CONFORME
12	ARCHIVO CORRESPONDIENTE A 2016	INFORME RECIBIDO Y EMITIDOS (02)	551 AL 682 FOLIOS	25/10/2016 26/12/2016	CONFORME
13	ARCHIVO CORRESPONDIENTE A 2016 AL 2018	MEMORANDUM	170 FOLIOS	29/01/2016 16/01/2018	CONFORME
14	ARCHIVO CORRESPONDIENTE A DEL 2016 AL 2017	CEDULAS DE NOTIFICACIÓN	195 FOLIOS	07/12/2016 02/11/2017	FALTA UN FOLIO 192
15	ARCHIVO CORRESPONDIENTE A 2017	OFICIOS RECIBIDOS Y EMITIDOS	247 FOLIOS	27/03/2017 19/12/017	CONFORME
16	ARCHIVO CORRESPONDIENTE A 2017	SOLICITUDES RECIBIDOS Y EMITIDAS	583 FOLIOS	23/01/2016 06/10/2017	FALTA FOLIO 126- 224
17	ARCHIVO CORRESPONDIENTE A 2017	INFORME EMITIDOS Y RECIBIDOS (01)	001 - 551 FOLIOS	14/11/2016 08/11/2017	CONFORME






 42177240



 70396011



 45757154




 41309547


18	ARCHIVO CORRESPONDIENTE A 2017	INFORME EMITIDOS Y RECIBIDOS (02)	552 AL 716 FOLIOS	18/10/2017 29/12/2017	CONFORME
19	ARCHIVO CORRESPONDIENTE A 2017	AUTORIZACIÓN	001 - 583 FOLIOS	17/02/2017 26/12/2017	CONFORME
20	ARCHIVO CORRESPONDIENTE A 2017	REQUERIMIENTO	001 - 434 FOLIOS	16/01/2017 26/12/2017	CONFORME
21	ARCHIVO CORRESPONDIENTE A 2018	OFICIOS RECIBIDOS Y EMITIDOS	001-234 FOLIOS	SE OBSERVA QUE UN MISMO ARCHIVADOR EXISTEN VARIOS TIPOS DE DOCUMENTOS Y LAS FECHAS ESTAN DESORDEN	CONFORME
22	ARCHIVO CORRESPONDIENTE A 2018	SOLICITUD	001-527 FOLIOS	05/01/2018	FOLIO DUPLICADO 484
				31/07/2018	
23	ARCHIVO CORRESPONDIENTE A 2018	REQUERIMIENTO	001-184 FOLIOS	06/05/2018 14/11/2018	CONFORME
24	ARCHIVO CORRESPONDIENTE A 2018	INFORMES RECIBIDOS	001-128 FOLIOS	07/02/2018 25/07/2018	CONFORME
25	ARCHIVO CORRESPONDIENTE A 2018	INFORMES EMITIDOS (01)	01 - 445 FOLIOS	08/01/2017 31/07/2018	FALTAN 20 FOLIOS DEL 380 AL 399
26	ARCHIVO CORRESPONDIENTE A 2018	INFORMES RECIBIDOS (02)	446 AL 653 FOLIOS	31/07/2018 15/11/2018	CONFORME
27	ARCHIVO CORRESPONDIENTE A 2018	AUTORIZACIÓN	001-376 FOLIOS	31/01/2018- 12/11/2018	FALTA UN FOLIO 151
28	ARCHIVO CORRESPONDIENTE A 2018	AUTORIZACION	377 - 536 FOLIOS	17/09/2018 08/11/2018	CONFORME



 42177240


 70396418


 45757159


 41309547

29	ARCHIVO CORRESPONDIENTE A 2018	MANUAL DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA PISCINA MUNICIPAL	001 - 99FOLIOS	23/05/2018	CONFORME
----	--------------------------------------	---	----------------	------------	----------

El acervo documentario que se entregó al equipo técnico de todos los archivadores es del año 2015 al año 2018 con la observación de los archivadores del 2018 es al 19 de noviembre del 2018, y a partir de la fecha al concluir el año se anexara los documentos complementarios.




.....
GAUDENCIO CCOYCCA FLORES
 SUB GERENTE SE SERVICIOS PUBLICOS



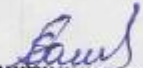
.....
PROF. JULIAN VASQUEZ OROSCO
 RESPONSABLE DEL EQUIPO



.....
PAMELA BAUTISTA HUARACA
 MIEMBRO DEL EQUIPO



.....
YENI MAUCAYLLE SOTO
 MIEMBRO DEL EQUIPO



.....
SONIA VELASQUE QUISPE
 MIEMBRO DEL EQUIPO